………………………………………. ……………………………..………..

*imiona i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych/ miejscowość i data*

 *osoba pełnoletnia*

………………………………………. .……………………………………

*adres zamieszkania nr telef. kontaktowego*

**ZGŁOSZENIE**

* O przeprowadzenie diagnozy psychologiczno - pedagogicznej
* O przeprowadzenie diagnozy logopedycznej
* O przeprowadzenie diagnozy zaburzeń integracji sensorycznej
* O przeprowadzenie diagnozy predyspozycji zawodowych
* O udzielenie porady
* O objęcie dziecka terapią …………………………………..
* Inne………………………………………………………….

*/ właściwe podkreślić /*

dziecka ………………………………………………………….

 *Imię/imiona i nazwisko dziecka*

 …………………………………………………..

 Data i miejsce urodzenia PESEL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 ………………………………………………………………….

 *Szkoła, adres, klasa*

Czy dziecko było badane w Poradni ? …..……………. Kiedy ? ………………………….

**Problem mojego dziecka dotyczy:**

………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………..

Do powyższego wniosku dołączam:

1. ……………………………………… 2. …………………………………………………………………….

**Oświadczam, że jestem (właściwe zaznaczyć):**

* rodzicem sprawującym władzę rodzicielską nad dzieckiem/uczniem;
* prawnym opiekunem dziecka/ucznia;
* osobą (podmiotem) sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem/uczniem.

**Oświadczam, że drugi rodzic/opiekun prawny (imię i nazwisko) ………………………………..wyraża zgodę na wizytę dziecka w Powiatowym Zespole Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych w Kraśniku.**

**Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*** (\*właściwe podkreślić) na kontakt z nauczycielem i/lub specjalistami
w szkole lub przedszkolu w celu udzielenia informacji o dziecku/uczniu, uzyskania dodatkowych informacji dotyczących funkcjonowania dziecka/ucznia lub opracowania działań wspierających dziecko/ucznia.

W celu uzyskania informacji o problemach dydaktycznych i wychowawczych dziecka albo pełnoletniego ucznia Poradnia może zwrócić się do dyrektora odpowiednio przedszkola, szkoły lub placówki o wydanie opinii nauczycieli , wychowawców lub innych specjalistów (§ 5.5. Rozporządzenia MEN z dnia 1 lutego 2013)

 . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

 czytelny podpis

ADNOTACJE URZĘDOWE:

Wpłynęło dnia : ……………..………….. Wniosek przyjęła : …………..…………

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

*Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych zwane RODO****)-****(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) uprzejmie informuję, iż:*

**Administrator:**

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych oraz danych osobowych Państwa Dziecka jest:

Powiatowy Zespół Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w Kraśniku

z siedzibą: ul. Słowackiego 7, 23-204 Kraśnik

**Inspektor Ochrony Danych:**

1. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej e-mail: **abi@powiatkrasnicki.pl** lub pisemnie na adres Administratora.

**Cel i podstawa przetwarzania:**

1. Pani/Pana/ Dziecka dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Poradni na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz w zakresie szczególnych kategorii danych osobowych - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g) RODO, w szczególności jest to: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych, Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno - pedagogicznych oraz innymi aktami prawnymi regulującymi podstawy prawne działania poradni psychologiczno-pedagogicznych.

**Do ustawowych zadań Poradni należy:**

* diagnozowania dzieci i młodzieży, w szczególności w celu określenia indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych dzieci i młodzieży oraz wydania w w/w zakresie stosownych opinii i orzeczeń,
* wyjaśnienia mechanizmów ich funkcjonowania w odniesieniu do zgłaszanego problemu oraz wskazania sposobu rozwiązania tego problemu;
* udzielanie dzieciom i młodzieży oraz rodzicom bezpośredniej pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
* realizowanie zadań profilaktycznych oraz wspierających wychowawczą i edukacyjną funkcję przedszkola, szkoły i placówki, w tym wspieranie nauczycieli w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych;
* organizowanie i prowadzenie wspomagania przedszkoli, szkół i placówek w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych

W pozostałych przypadkach Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie wyrażonej zgody- **art. 6 ust. 1 lit. a RODO** (np. podając nr telefonu do kontaktu w celu sprawnego kontaktu w sprawie zgłoszenia).

**Odbiorcy danych osobowych:**

1. Dane osobowe mogą zostać przekazane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,

**Okres przechowywania danych osobowych:**

1. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3, oraz w celach archiwalnych przez okresy wynikające z jednolitego rzeczowego wykazu akt bądź przepisów archiwalnych.

**Prawa osób, których dane dotyczą (Rozdział III RODO- Prawa osoby, której dane dotyczą):**

1. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych oraz danych osobowych Państwa dziecka, przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

**Informacja o wymogu podania danych osobowych:**

1. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obligatoryjne („wymóg ustawowy”), a w pozostałym zakresie dobrowolne.
2. Ponadto informuję, iż w związku z przetwarzaniem Pani/ Pana danych osobowych nie podlega Pani/ Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.

**Na etapie zapisu telefonicznego pozyskano następujące dane osobowe: imię, nazwisko dziecka, numer telefonu, data urodzenia, przedszkole/szkoła.**

**Spełniono obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych.**

………………………. ……………………………………

miejscowość data czytelny podpis